



INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO No.58-2022

Nombre: Epifanio Ramírez Pérez
Puesto: Encargado de Recuperación de Cartera
Reporta a: Coordinadora de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación
UTSE-FONAGRO.
Actividades a realizar Sede central a nivel nacional

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE OCTUBRE 2022, SEGÚN CONTRATO No.58-2022; POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL FIDEICOMISO FONAGRO.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Elaborar y presentar el Plan de Recuperación de Cartera.

Se continuó con el seguimiento al Plan de Recuperación de Cartera de Préstamos del año 2022 del Fideicomiso FONAGRO, incluyendo a los nuevos préstamos desembolsados.

2. Revisar el reporte mensual de la cartera enviado por el Fiduciario.

El banco fiduciario envió el reporte electrónico de la cartera de préstamos del Fideicomiso FONAGRO, correspondiente al mes de septiembre 2022; siendo revisado y archivado como corresponde.

3. Coordinar el proceso de valuación de la cartera del fideicomiso en coordinación con el Fiduciario.

De acuerdo a lo establecido en la escritura constitutiva del Fideicomiso FONAGRO y en el Decreto No.16-2021; Ley del Presupuesto de Ingresos y Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal 2022, se presentó la solicitud de valuación de la cartera crediticia del Fideicomiso FONAGRO, la cual se ejecutará inmediatamente de su aprobación para presentar resultados antes del cierre del ejercicio fiscal al 31 de diciembre del presente año.

4. Realizar el informe mensual del estado de la cartera de créditos del Fideicomiso.

Se elaboró el informe de recuperaciones de cartera, correspondiente al mes de septiembre 2022, en donde se reportan intereses producto 2 e intereses FONAGRO-FUNCIONAMIENTO.



5. Llevar el registro y control de las recuperaciones de cartera del Fideicomiso.

Se dio seguimiento al control electrónico para registrar las recuperaciones de cartera del año 2022.

6. Coordinar las acciones de cobro a las organizaciones beneficiadas con recursos del Fideicomiso.

Se continuó con el seguimiento a las acciones de cobro a usuarios clientes de la cartera de créditos del Fideicomiso, brindándole el apoyo al Fiduciario.

7. Dictaminar los procesos de renegociación de los créditos que se encuentran en mora, con el objeto de reestructurar la deuda de acuerdo a lo que establece la política de recuperación de cartera.

Durante el presente mes, no se recibieron solicitudes de renegociación de deudas, por lo que no se realizaron dictámenes relacionados.

8. Dar cumplimiento a lo que establece la política de recuperación de cartera, debiendo presentar un informe anual que establezca el estatus de los créditos.

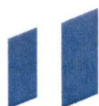
En cumplimiento a lo establecido por la Política de Recuperaciones vigente, se presentan los reportes que establece el estatus de la cartera de créditos del Fideicomiso FONAGRO mensual y anualmente.

9. Asesorar a las organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de presentación de proyectos en FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).

Se hizo entrega de la Guía para la Elaboración y Presentación de Propuestas de Proyectos Agroproductivos con Recursos del Fideicomiso FONAGRO y lista de requisitos legales y financieros a organizaciones que visitaron la oficina de FONAGRO.

10. Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de las organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente.

Durante el presente mes no realicé evaluaciones de factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos nuevos.



- 11. Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.**

Durante el presente mes realicé capacitación sobre el avance físico y financiero del plan de inversión del proyecto ejecutado por la Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito FOMENTO Responsabilidad Limitada, previo a la finalización de la asistencia técnica.

- 12. Capacitar y asesorar de acuerdo a un cronograma determinado y aprobado, a las organizaciones legalmente constituidas, en la gestión, ejecución, operación y finalización de los proyectos.**

Se brindó capacitación y asesoría a la Cooperativa Flor Chimalteca, para la elaboración del Reglamento de Aportes Financieros, previo al desembolso de los recursos establecidos en el Convenio Administrativo.

- 13. Realizar visitas periódicas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas de acuerdo a las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO. De lo actuado, emitir el informe correspondiente.**

Se realizó el seguimiento técnico al proyecto ejecutado por la Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito FOMENTO Responsabilidad Limitada, realizando las recomendaciones pertinentes.

- 14. Participar en reuniones convocadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.**

Participé en las reuniones convocadas por la Coordinadora de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación UTSE, donde se trataron temas relacionados al seguimiento de la cartera de créditos del Fideicomiso.

- 15. Participar en reuniones con Representantes y/o Juntas Directivas de las Organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.**

Se continuó la comunicación con el Representante Legal de la Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito "Fomento" Responsabilidad Limitada, sobre el traslado puntual de los intereses producto2 y el informe mensual respectivo.



16. Participar en reuniones o comisiones representando a FONAGRO, cuando así lo disponga la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.

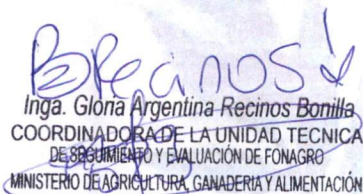
Se realizó reunión de la Comisión de Estados Financieros y se procedió a revisar el mes de septiembre 2022, haciendo las conciliaciones de cartera con el Balance General y Estados de Resultados del Fideicomiso FONAGRO.

17. Realizar cualquier otra función que le asigne, dentro de su competencia, la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General.

- Participé en la conferencia denominada REGLAMENTO PARA LA ADMINISTRACION DEL RIESGO DE CREDITO, impartido por la Superintendencia de Bancos y los temas abarcados fueron: 1) riesgo de crédito, 2) antecedentes y base legal, 3) estándares y práctica internacional, 4) estructura de la resolución JM-472022, 5) principales aspectos del nuevo RARC, 6) implementación y disposiciones finales y transitoria.
- Participé en el I CONGRESO DE LAS CIENCIAS ECONOMICAS 2022, por el Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas.
- Se realizó un reporte de los intereses producto 2 correspondiente al mes de septiembre.
- Se actualizó la base de datos de proyectos.


Epifanio Ramirez Perez
ENCARGADO DE RECUPERACION DE CARTERA
UTSE - FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION

Vo. Bo.


Inga. Gloria Argentina Recinos Bonilla
COORDINADORA DE LA UNIDAD TECNICA
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION


Lic. Harold Geovani Estrada Casio
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION


FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION
GERENCIA FONAGRO